

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым
для детей, нуждающихся в психолого-педагогическом и медико-социальном сопровождении
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

ОГРН 1169102053450

ИНН/КПП 9111019980/911101001

298309 Республика Крым, город Керчь,

ул. Клары Цеткин, дом 9

тел.36561 34017

trmpk.kerch@yandex.ru

ПРОТОКОЛ

02.07.2026г.

№4

Заседания Комиссии по противодействию коррупции

Всего: 5 человек

Присутствовали: 4 человека

Отсутствовало: 1 человек (Ларина Т.И. – отпуск без сохранения заработной платы)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов при их разработке в соответствии с действующим законодательством.
2. Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции за 2 квартал 2026 года.
3. Разработка информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения для сотрудников.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу повестки выступила секретарь комиссии Подоляк ВА., которая доложила о результатах проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения, а также о порядке проведения такой экспертизы в отношении вновь разрабатываемых проектов.

Докладчик сообщила, что в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и требованиями ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в учреждении на регулярной основе проводится проверка локальных актов на наличие коррупциогенных факторов.

В ходе проведенной проверки действующих локальных актов установлено:

- Коррупциогенные факторы (необоснованно широкие пределы усмотрения, дублирование полномочий, отсутствие четких процедур и сроков и т.п.) не выявлены;
- Все локальные акты приведены в соответствие с актуальными требованиями законодательства;

- Разработан и утвержден порядок проведения антикоррупционной экспертизы вновь разрабатываемых проектов локальных актов.

Также отмечено, что согласно плану противодействия коррупции, мониторинг и актуализация локальных актов осуществляется на постоянной основе

2. По второму вопросу повестки выступила Алябьева И.В., которая представила отчет о выполнении плана антикоррупционных мероприятий за 2 квартал 2026 года.

Докладчик сообщила, что за отчетный период:

Проведены профилактические беседы с сотрудниками по вопросам недопущения коррупционных проявлений, соблюдения запрета на дарение подарков, порядка уведомления о склонении к коррупции;

Проведена работа по актуализации антикоррупционных положений в трудовых договорах работников;

Случаев обращения к работникам в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не зафиксировано

3. По третьему вопросу повестки выступила председатель профсоюзной организации Синицына М.Ю., которая представила предложения по разработке и внедрению информационных памяток антикоррупционной направленности для сотрудников учреждения.

Докладчик сообщила, что в рамках реализации мероприятий по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции и антикоррупционному просвещению предлагается разработать следующие информационные материалы:

- Памятка «Что нужно знать о коррупции» (основные понятия, виды ответственности, порядок действий при склонении к коррупции);
- Памятка «Конфликт интересов в учреждении: как его распознать и предотвратить»;
- Буклет «Коррупционные правонарушения: виды и ответственность»;
- Памятка «Порядок уведомления руководителя о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений».

Отмечено, что разработка и распространение подобных материалов является эффективной мерой профилактики коррупции и способствует повышению правовой грамотности сотрудников. Также предложено разместить разработанные памятки в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения

Голосовали: «за» - 4 человека; «против» - 0 человек; «воздержался» - 0 человек.

РЕШИЛИ:

1. Информацию о результатах антикоррупционной экспертизы локальных актов принять к сведению.

2. Признать действующие локальные акты учреждения соответствующими антикоррупционному законодательству.

3. Ответственному за антикоррупционную работу Алябьевой И.В. обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы всех вновь разрабатываемых проектов локальных актов в обязательном порядке до их утверждения.

4. Информацию о ходе реализации антикоррупционных мероприятий за 2 квартал 2026 года принять к сведению.

5. Продолжить реализацию мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с утвержденным планом.

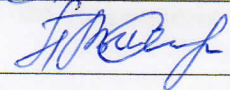
6. Утвердить перечень информационных памяток антикоррупционной направленности для сотрудников.

7. Ответственному за антикоррупционную работу Алябьевой И.В. в срок до «09» июля 2026 г. разработать и представить на утверждение руководителю тексты памяток и буклетов.

8. Разместить разработанные памятки в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения.

9. Проводить обновление и актуализацию информационных материалов не реже одного раза в год.

Председатель антикоррупционной комиссии:  /И.В. Алябьева/

Секретарь антикоррупционной комиссии:  /В.А. Подоляк/